



جمهوری اسلامی ایران  
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

مشخصات سند

عنوان سند: شیوه‌نامه انتخاب سرآمدان آموزشی	
شماره سند: عtf_ش_۲۲۱۱	نوع سند: شیوه‌نامه
صفحه: ۶	ویرایش: ۱

اقدام کنندگان

امضا	واحد سازمانی	نام و نام خانوادگی	مسئولیت
	مدیرکل دفتر برنامه‌ریزی آموزش عالی	رضا نقی زاده	تهیه کننده
	معاون آموزشی	قاسم عمومعبدینی	تأیید کننده
	وزیر علوم، تحقیقات و فناوری	محمدعلی زلفی گل	تصویب کننده

مرجع تأیید سند

امضا	شماره و تاریخ صورتجلسه	نام و نام خانوادگی دیر	مرجع تأیید سند
	شماره جلسه: ۶ تاریخ: ۱۴۰۱/۱۰/۱۱	رضا نقی زاده	کمیسیون مقررات و آیین نامه های آموزشی و تحول در آموزش عالی

مرجع نگهداری سند

تاریخ و شماره ابلاغ سند	قسمت	پرونده	دفتر وزارتی

شماره: عتف_ش_۲۲۱۱	ویرایش: ۰۱	تاریخ: ۱۴۰۱/۱۰/۱۱	شیوه‌نامه انتخاب سرآمدان آموزشی	 جمهوری اسلامی ایران وزارت علم، تحقیقات و فناوری
صفحه: ۶	از:	۲		

## مقدمه

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری براساس این شیوه‌نامه به منظور تجلیل از سرآمدان آموزشی در سطح دانشگاه‌ها و مؤسسه‌ات آموزش عالی کشور، نسبت به تکریم شأن و منزلت ایشان اقدام به عمل می‌آورد. سرآمدان آموزشی از میان اعضاي هیئت‌علمی دانشگاه‌ها و مؤسسه‌ات آموزش عالی که در حوزه آموزش دارای شرایط ویژه باشند، برگزیده می‌شوند. انتخاب سرآمدان آموزشی در دو سطح کشوری و مؤسسه‌انجام می‌گیرد. تدوین شیوه‌نامه مذکور در راستای اهداف قانون اهداف، وظائف و تشکیلات وزارت مصوب مجلس شورای اسلامی و با توجه به جایگاه رفیع سرآمدان آموزشی در تحقق دانشگاه تمدن‌ساز و حکمت بنیان در گام دوم انقلاب اسلامی انجام پذیرفته است.

### ماده ۱: تعاریف

وزارت: وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

مؤسسه: کلیه دانشگاه‌ها، مؤسسه‌ات آموزش عالی آموزشی و پژوهشی دارای مجوز از سوی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

عضو هیئت‌علمی: عضو هیئت‌علمی پیمانی یا رسمی مؤسسه

شورای آموزشی مؤسسه: شورایی که وظيفة تصمیم‌گیری در مورد فعالیت‌های آموزشی را بر عهده دارد.

### بخش اول: شرایط عمومی

ماده ۲: سرآمدان آموزشی از میان اعضاي هیئت‌علمی مؤسسه‌ها و در دو سطح مؤسسه و کشوری مطابق با ضوابط این شیوه‌نامه انتخاب می‌شوند.

ماده ۳: هر عضو هیئت‌علمی که طی سه سال، پیوسته یا ناپیوسته، در مقام سرآمد آموزشی در آن مؤسسه انتخاب شود، مشمول یک پایه تشویقی موضوع ماده ۵۳ آین نامه استخدامی اعضاي هیئت‌علمی می‌شود و حداقل از این محل می‌تواند ۳ پایه تشویقی دریافت کند.

تبصره ۱: به ازای هر ۳۰ عضو هیئت‌علمی شاغل در دانشکده، پژوهشکده یا مؤسسه، پایه تشویقی با رعایت ضوابط این ماده به یک عضو واحد شرایط اعطای می‌شود. در دانشکده‌ها یا پژوهشکده‌های دارای کمتر از سی عضو هیئت‌علمی به شکل تجمیعی لحاظ می‌شود. اجرای ماده ۳ این شیوه‌نامه و تبصره آن پس از تصویب هیئت‌امناء مؤسسه قابل اعمال می‌باشد.



شماره: عتف_ش_۲۲۱۱	تاریخ: ۱۴۰۱/۱۰/۱۱	ویرایش: ۰۱	صفحه: ۳ از ۶	شیوه‌نامه انتخاب سرآمدان آموزشی	 جمهوری اسلامی ایران وزارت علم، تحقیقات و فناوری
-------------------	-------------------	------------	--------------	---------------------------------	---

### بخش دوم: شرایط اختصاصی انتخاب سرآمد آموزشی در سطح مؤسسه

ماده ۴: عضو هیئت‌علمی سرآمد آموزشی مؤسسه از میان اعضای هیئت‌علمی شاغل و تمام وقت با دست کم سه سال سابقه خدمت که بالاترین امتیازات را از جدول امتیازات عضو هیئت‌علمی سرآمد (پیوست شماره ۱) احراز کرده در سطح دانشکده‌ها) یا پژوهشکده‌ها) انتخاب می‌شود.

تبصره ۱: در مورد انتخاب اعضاء هیئت‌علمی که از نظر امتیاز در شرایط برابر قرار دارند، میزان سابقه خدمت آموزشی و پژوهشی و خدمات بر جسته ملاک عمل خواهد بود.

تبصره ۲: اعضای هیئت‌علمی که در دو سال تحصیلی پیش از ارزیابی، متوسط نمره ارزشیابی تدریس ایشان از متوسط نمره ارزشیابی دانشکده یا پژوهشکده بالاتر باشد می‌توانند براساس جدول پیوست شماره ۱ در مقام سرآمد آموزشی مورد ارزیابی قرار گیرند.

ماده ۵: مؤسسه می‌تواند به ازای هر ۳۰ عضو هیئت‌علمی، یک نفر را در مقام سرآمد آموزشی مؤسسه در هر سال انتخاب کند.

تبصره ۱: مؤسسه‌ای که کمتر از ۳۰ نفر عضو هیئت‌علمی دارد می‌تواند یک نفر از اعضای هیئت‌علمی واجد شرایط را معرفی کند.

ماده ۶: انتخاب و معرفی سرآمدان آموزشی توسط کمیته‌ای متشكل از اعضاء زیر که ذیل شورای آموزشی مؤسسه تشکیل می‌شود، انجام می‌شود:

- رئیس مؤسسه (رئیس کمیته)
- معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی (دبیر کمیته)
- معاون فرهنگی یا عناوین مشابه
- معاون پژوهشی و فناوری
- سه نفر از رؤسا یا معاونان آموزشی و تحصیلات تکمیلی یا مدیران گروه‌های دانشکده‌ها و پژوهشکده‌ها به انتخاب رئیس مؤسسه حسب ارتباط موضوعی
- دو نفر از اعضای هیئت‌علمی صاحب‌نظر و باسابقه و ترجیحاً از بین سرآمدان آموزشی ادوار گذشته به انتخاب رئیس مؤسسه

### بخش سوم: شرایط اختصاصی انتخاب سرآمد آموزشی در سطح کشور

ماده ۷: مؤسسات برای انتخاب سرآمد آموزشی کشوری، به ازای هر ۳۰۰ عضو هیئت‌علمی شاغل در مؤسسه، یک نفر از اعضای هیئت‌علمی را از میان سرآمدان آموزشی مؤسسه در همان سال با انتخاب کمیته سرآمدان آموزشی مؤسسه تا نیمه بهمن به معاونت آموزشی وزارت معرفی می‌کنند. مؤسساتی که کمتر از ۳۰۰ نفر عضو هیئت‌علمی دارند می‌توانند یک نفر را برای انتخاب در مقام سرآمد آموزشی کشوری به معاونت آموزشی وزارت معرفی کنند.



شماره: عتف_ش_۲۲۱۱	ویرایش: ۱	تاریخ: ۱۴۰۱/۱۰/۱۱	شیوه‌نامه انتخاب سرآمدان آموزشی	جمهوری اسلامی ایران وزارت علم، تحقیقات و فناوری
صفحه: ۶	از:	۴		

تبصره ۱: فرم‌های تکمیل شده مربوط به افراد منتخب، پس از تأیید کمیته «انتخاب سرآمدان آموزشی» مؤسسه برای بررسی نهایی با امضای رئیس کمیته، به معاونت آموزشی وزارت ارسال می‌شود.

تبصره ۲: بدین منظور، ضروری است صورت جلسه مربوط، به همراه فرم (پیوست ۱) و مدارک و مستندات مورد درخواست (که همه ساله طی بخشندامه‌ای توسط معاونت آموزشی وزارت اعلام می‌شود) در موعد مقرر به معاونت آموزشی وزارت ارسال شود.

ماده ۳: دبیرخانه شورا «انتخاب سرآمدان آموزشی کشوری» در معاونت آموزشی وزارت قرار دارد و نسبت به انتخاب سرآمدان آموزشی در سطح کشوری اقدام می‌کند.

ماده ۴: ترکیب اعضای شورا «انتخاب سرآمدان آموزشی» در سطح کشوری به شرح زیر است:

- وزیر علوم، تحقیقات و فناوری (رئیس شورا);

- قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه (نائب رئیس شورا);

- معاون آموزشی وزارت (دبیر شورا);

- معاون پژوهشی وزارت؛

- معاون فناوری و نوآوری وزارت؛

- معاون فرهنگی و اجتماعی وزارت؛

- مدیرکل دفتر برنامه‌ریزی آموزش عالی؛

- رئیس مرکز ارزیابی و تضمین کیفیت وزارت؛

- سه تن از اعضای شورای عالی برنامه‌ریزی آموزشی به پیشنهاد دبیر شورا و تأیید وزیر

- دو تن از شخصیت‌های علمی و فرهنگی کشور (ترجیحاً از استادان سرآمد سال‌های قبل) به پیشنهاد دبیر شورا و تأیید وزیر

ماده ۵: پرونده‌های ارسالی از سوی مؤسسه، پس از بررسی در دبیرخانه، در شورا «انتخاب سرآمدان آموزشی کشوری» مورد بررسی قرار می‌گیرند و پس از آن افراد برگزیده با رأی شورا و تأیید وزیر انتخاب می‌شوند. تعداد افراد برگزیده در مقام سرآمدان آموزشی کشوری حداقل ۲۰ نفر در هر سال هستند.

ماده ۶: جلسات کمیته موضوع ماده ۳ و شورا موضوع ماده ۴، با حضور دوسرم از اعضاء رسمیت می‌یابد و مصوبات آنها با اکثریت رأی اعضای حاضر قانونی است.

ماده ۷: به منظور تحقق گام دوم انقلاب اسلامی و نقش‌آفرینی استادان در تحقق دانشگاه تمدن‌ساز و حکمت‌بنیان، شاخص‌های مرتبط با جایزه حکمت و دانایی هر ساله از سوی معاونت آموزشی وزارت به مؤسسات ابلاغ می‌شود. جایزه حکمت و دانایی هر ساله به حداقل ۳ نفر از منتخبان سرآمدی آموزشی کشوری و حائز شرایط دریافت جایزه اعطا می‌شود.

تبصره ۲: معاونت آموزشی وزارت موظف به پیگیری ثبت جایزه حکمت و دانایی در مراجع قانونی است.



شماره: عتف_ش_۲۲۱۱	ویرایش: ۱	تاریخ: ۱۴۰۱/۱۰/۱۱	شیوه‌نامه انتخاب سرآمدان آموزشی	 جمهوری اسلامی ایران وزارت علم، تحقیقات و فناوری
صفحه: ۶	از:	۵		

مادة ۱۳: اعتبارات لازم برای تقدير و تشویق سرآمدان آموزشی و برگزیدگان جایزه حکمت و دانایی می‌بايستی در بودجه مؤسسات و معاونت آموزشی وزارت لحاظ شود.

مادة ۱۴: معاونت آموزشی وزارت موظف است جزئیات مدارک احراز نمرات مربوط به ملاک‌های ارزیابی موضوع پیوست ۱ را سالیانه تا پیش از دی ماه، هر سال به مؤسسات برای ارزیابی ابلاغ کند.

مادة ۱۵: این شیوه‌نامه در «۱۵» ماده و «۷» تبصره در تاریخ ۱۴۰۱/۱۰/۱۱ در جلسه کمیسیون مقررات و آیین‌نامه‌های آموزشی و تحول در آموزش عالی شورای عالی برنامه‌ریزی آموزشی مطرح و پس از تائید معاونت آموزشی وزارت از سوی وزیر علوم، تحقیقات و فناوری تصویب شد و از تاریخ ابلاغ، لازم‌الاجراست.



شماره: عتف_ش_۲۲۱۱	تاریخ: ۱۴۰۱/۱۰/۱۱	ویرایش: +۱	 شیوه‌نامه انتخاب سرآمدان آموزشی <small>بهرگانی اعلیٰ ایران دادرست طبع، تحقیقات و خاورمیانی</small>
صفحه: ۶	از: ۶		

**پیوست ۱: جدول امتیازات عضو هیئت علمی پیشنهادی برای انتخاب سرآمدان آموزشی**

نام مؤسسه:

### نام و نام خانوادگی:

مرتبة علمي:

رشته تخصصی:

میزان امتیاز			ملک ارزیابی	ردیف
امتیاز مکتبه	حداکثر امتیاز	حداقل امتیاز		
	۲۵	۱۵	کیفیت و پویایی تدریس دوره تحصیلات تكمیلی	۱
	۳۵	۲۰	کیفیت و پویایی تدریس دوره کارشناسی*	۲
	۲۰	۱۵	رعایت مقررات آموزشی و شئون معلمی	۳
	۲۰	-	استفاده از فناوری‌های آموزشی مکمل در تدریس	۴
	۲۵	-	تولیدات آموزشی	۵
	۳۵	-	تصنیف و تألیف یا ترجمه کتب درسی	۶
	۲۵	-	طراحی برنامه درسی	۷
	۱۵	-	حضور در دوره‌های آموزشی سرآمدی آموزشی	۸
	۳۰	۱۵	حضور فعال در دانشگاه و مشارکت در انجام فعالیت‌های اجرایی مرتبط با آموزش	۹
	۱۰	-	فعالیت اجرایی مؤثر در امور آموزش عالی	۱۰
	۳۰	۱۵	اشتهر به ارزش‌های دینی و اخلاقی	۱۱
	۳۰	-	مشارکت مؤثر در فعالیت‌های فرهنگی و اجتماعی مرتبط با برگزاری پرنشاط کلاس درس	۱۲
	۳۰	-	مشارکت مؤثر در تربیت دانش آموختگان بر جسته علمی	۱۳
	۲۰	-	مشارکت مؤثر در سمت استاد راهنمای آموزشی (مطابق با مقررات آموزشی یکپارچه)	۱۴
	۲۰	-	مشارکت مؤثر به عنوان استاد همراه نخبگان و استعدادهای درخشان	۱۵
	۳۰	-	مشارکت در تحقق دانشگاه تمدن‌ساز مبتنی بر حکمت و دانایی	۱۶

\* در مؤسستای که دوره کارشناسی ندارند، این امتیاز به موضوع بند ۱ اضافه می‌شود. همچنین، در مؤسستای که دوره تحصیلات تکمیلی ندارند امتیاز بند ۱ به بند ۲ اضافه می‌شود.

