فقط در دانشکده کشاورزی

۱- مرورگر اینترنت خود را باز نموده وآدرس http://192.168.203.4:9191را تایپ نموده Enter کنید. پس از وارد کردن شناسه کاربری و پسورد وارد صفحه Account خود می شوید.

۲- در صفحه باز شده (شکل زیر) گزینه Transaction History میتوانید خلاصه تاریخ پرینت، مبلغ و همچنین دفعات شارژ IDخود را مشاهده کنید و در گزینه Recent Print Jobs میتوانید صورتحساب کامل پرینتهای خود را از قبیل تاریخ پرینت، نام چاپگر، تعداد صفحات، مبلغ پرینت، نام فایل پرینت شده و نام کامپیوتری که از آن پرینت ارسال شده مشاهده میکنید.

